



APROBAT:
Șefă interimară Direcție Generală Educație
Silvia Lozinscaia

2026

**Extras din planul de activitate
al Direcției Generale Educație Orhei
pentru luna SEPTEMBRIE, 2026**

Domeniul funcțional VIZIUNE ȘI STRATEGII

Domeniul funcțional <i>VIZIUNE ȘI STRATEGII</i>				
Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 1.3 Transparența procesului educațional – Consiliul de Administrație, Consiliul Metodic				
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR. 1				
1.	Aprobarea planului unic managerial DGE	Cabinetul metodic	septembrie ora 15.00	Nartea Aliona
2.	Aprobarea planului Secției PEM			Covaș Oltea
3.	Aprobarea planului Secției MCFPC			Curchi Liliana
4.				
5.	Aprobarea Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea cazurilor de ANET în instituțiile de învățământ general			Pumnea Daniela
6.	Aprobarea Planului de acțiuni în vederea școlarizării integrale a tuturor copiilor cu vârste 7-16 ani, prevenirii și combaterii abandonului școlar în instituțiile de învățământ primar, secundar ciclul I, II			Covaș Oltea
7.	Aprobarea rețelei școlare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II			Covaș Oltea
8.	Pregătirea instituțiilor școlare către noul an de studii			Covas Oltea Inspectorii
CONSILIUL METODIC				
1.	Prezentarea Planurilor de activitate ale membrilor secției MCFPC	Cabinetul metodic	24 septembrie ora 15:00	Specialiștii secției MCFPC
2.	Prezentarea Planului de activitate al secției MCFPC			Curchi Liliana

Domeniul funcțional CURRICULUM / PROCES EDUCAȚIONAL

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 2.2 Școlarizarea obligatorie (7-16 ani) – reducerea abandonului școlar și absenteismului, prevenirea și combaterea violenței				
1.	Elaborarea Planului de acțiuni concrete la nivel de raion de prevenire a abandonului, în vederea școlarizării integrale a tuturor copiilor cu vârsta între 7-16 ani	DGE	Septembrie	Covaș Oltea
2.	Elaborarea Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea cazurilor de ANET în instituțiile de învățământ general	DGE	Septembrie	Pumnea Daniela
3.	Elaborarea bazei de date cu privire la Incluziunea elevilor romi în ciclul liceal (prezentarea dosarelor către MEC)	DGE	30 Septembrie	Pumnea Daniela
Subdomeniul 2.3 Motivarea elevilor în cadrul procesului educațional prin diverse activități la nivel instituțional/raional				
Subdomeniul 2.4 Evaluarea calității rezultatelor academice				
2.				

Domeniul functional *MANAGEMENT INSTITUȚIONAL AL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE*

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 3.1 Funcționalitatea instituțiilor de învățământ pentru asigurarea calității și eficienței procesului educațional (asigurarea tehnico-materială, proiecte investiționale)				
1	Crearea condițiilor de acces și transportarea elevilor ce frecventează școlile de circumscripție situate în alte localități	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Lungu Ludmila Managerii școlari
2	Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru perioada rece a anului	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Răileanu Lilia Managerii școlari
3	Contractarea resurselor energetice	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Răileanu Lilia Managerii școlari

4	Repartizarea manualelor școlare elevilor clasei din învățământul primar secundar, ciclul I, II	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Obadă Maria Managerii școlari Bibliotecarii
5	Repartizarea cărților pentru instituțiile de educație timpurie din raionul Orhei	DGE Instituții de educație timpurie	Septembrie	Pumnea Daniela Managerii IET
Subdomeniul 3.2. Integrarea TIC în educație				
1	Actualizarea și introducerea datelor din instituțiile preuniversitare în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME) pentru închiderea anului de studii 2025-2026 și deschiderea anului de studii 2026-2027	DGE Instituții de învățământ general	Septembrie	Rojcov Claudia Managerii școlari
2	Actualizarea datelor din instituțiile preuniversitare în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME IET) pentru închiderea anului de studii 2025-2026 și deschiderea anului de studii 2026-2027	DGE Instituții de învățământ preșcolar	Septembrie	Rojcov Claudia Pumnea Daniela Managerii din instituțiile preșcolare
3	Seminar de instruire cu managerii și Administratorii de SIME (IET) din instituțiile preșcolare	DGE, online	02.09.2026	Rojcov Claudia Pumnea Daniela
4	Actualizarea datelor Administratorilor de SIME și SIME(IET) pentru anul de studii 2026-2027	DGE, online	Septembrie	Rojcov Claudia
5	Monitorizarea actualizării și introducerii datelor pentru închiderea anului de studii 2025-2026 și deschiderea anului de studii 2026-2027 în SIME și SIME (IET)	DGE, online	Septembrie	Rojcov Claudia Pumnea Daniela
6	Analiza rapoartelor din SIME și SIME (IET) pentru închiderea anului de studii 2025-2026	DGE, online	Începând cu 15.09.2025	Rojcov Claudia
Subdomeniul 3.3 Siguranță, protecție, sănătate. Asigurarea vieții și securității copiilor, conform prevederilor planului-cadru				
1	Instruirea operatorilor pentru cazangerii pe gaze naturale din instituțiile de învățământ	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Răileanu Lilia

2	Elaborarea planului de activitate a asistentelor medicale din instituțiile de învățământ	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Răileanu Lilia Managerii școlari
3	Elaborarea documentației necesare pentru asigurarea pazei și securității instituției, siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului școlar	DGE Instituții de învățământ	Septembrie	Răileanu Lilia Managerii școlari
4	Ședință cu bibliotecarii școlari: Asigurarea cu manuale școlare pentru anul de studii 2026-2027.Comanda manuale pentru anii 2027-2032.	DGE	03.09.2026 ora 14.00 online	Obadă Maria Bibliotecarii școlari
5	Raportul cu privire la asigurarea cu manuale școlare a elevilor și cadrelor didactice la început de an de studii 2026-2027 - AMȘ1, AMȘ2	Instituții de învățământ DGE FSM	04.09.2026	Obadă Maria
6	Elaborarea comenzii de manuale școlare pentru anii 2027-2032 - CM1, CM2	DGE FSM	03.09.2026	Obadă Maria
7	Colectarea și analiza Actelor de verificare a decontărilor reciproce .	DGE FSM	07.09.2026	Obadă Maria
8	Mediatizarea, monitorizarea implementării <i>Metodologiei de evaluare a rezultatelor învățării în clasele primare</i> , aprobată prin ord. MEC nr.1825 din 04.09.2026	DGE	Septembrie	Agafian Rodica
9	Ședință cu directorii din instituțiile de educație timpurie cu referire la: <i>Regulamentul cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de educație antepreșcolară și instituțiilor de învățământ preșcolar</i>	DGE	02.09.2026	Pumnea Daniela
10	Activitate de totalizare a Proiectului educațional „Țara mea prin ochii copiilor de vârstă timpurie”	DGE	04.09.2026	Pumnea Daniela
Subdomeniul 3.4. Vizite/discuții online de monitorizare, îndrumare, constatare - asigurarea performanțelor școlare				
1	Evaluarea tarificației prezentată de instituțiile de învățământ	DGE	09 - 18 septembrie	Colaboratorii DGE

2	Colectarea datelor cu privire la repartizarea orelor opționale și extrașcolare	DGE	Septembrie	Specialiștii secției MCFPC
3	Monitorizarea elaborării/adaptării PLD la disciplinele școlare	DGE	Septembrie	Specialiștii secției MCFPC
4	Monitorizarea elaborării Proiectului managerial anual al instituțiilor de învățământ din subordine	DGE	Septembrie	Specialiștii secției PEM
5	Elaborarea Planului de activitate al specialistului la disciplinele școlare	DGE	15 septembrie	Specialiștii secției MCFPC
Activitate operațională, evaluări - colectarea și generalizarea informațiilor din instituții				
1	Elaborarea totalizatorului cu privire la numărul de instituții și al elevilor încadrați la studii, situația la 01.09.2026	DGE	Până la 04 septembrie	Covaș Oltea Pumnea Daniela Agafian Rodica
2	Colectarea datelor cu privire la organizarea învățământului cu predarea simultană.	DGE biroul 408	până la 15 septembrie	Agafian Rodica
3	Asigurarea realizării procesului de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate în străinătate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	DGE	Septembrie	Covaș Oltea
4	Monitorizarea respectării procedurii transferurilor școlare ale copiilor în limitele raionului și în afara acestuia	DGE	Septembrie	Covaș Oltea
5	Colectarea informației cu referire la școlarizarea copiilor cu vârsta între 7-16 ani	DGE	Septembrie	Covaș Oltea
6	Colectarea informației cu referire la numărul de copii și grupe din instituțiile de învățământ preșcolar	DGE	Septembrie	Pumnea Daniela
7	Colectarea și sistematizarea datelor cu referire la numărul unităților/normelor de personal din învățământul preșcolar	DGE	Septembrie	Pumnea Daniela
8	Colectarea și sistematizarea datelor pentru instituțiile de învățământ preșcolar, beneficiare de instruiți în cadrul Programului Național „100 de Povești citite”	DGE	Septembrie	Pumnea Daniela

9	Colectarea și sistematizarea datelor cu referire la organizarea seminarelor de formare a cadrelor didactice din IET, aplicarea instrumentului de observare TEACH	DGE	Septembrie	Pumnea Daniela
10	Administrarea paginii web a DGE	DGE	Septembrie	Rojcov Claudia
11	Colectarea datelor generale din instituții cu privire la învățătorii claselor primare	DGE	Septembrie	Agafian Rodica
12	Colectarea datelor cu privire la elevii claselor întâi, conform formularului MEC, generalizarea și expedierea acestora către MEC.	DGE	15 septembrie	Agafian Rodica
13	Colectarea și sistematizarea datelor cu referire la încadrarea cadrelor didactice la disciplinele școlare	DGE	Septembrie	Specialiștii secției MCFPC
14	Colectarea datelor cu referire la evidența copiilor de etnie romă, în instituțiile de învățământ	DGE	Săptămânal	Pumnea Daniela
15	Colectarea, sistematizarea și transmiterea rezultatelor cu privire la admiterea în învățământul liceal, sesiunea 2026, Anexele: 10 - 13	DGE	Până la 07 septembrie	Curchi Liliana
16	Colectarea informației cu referire la cazurile de violență în instituțiile de învățământ din raion	DGE	Septembrie	Pumnea Daniela
17	Analiza demersurilor parvenite din partea instituțiilor de învățământ cu privire la repartizarea componentei raionale, elaborarea deciziilor CR	DGE	Septembrie	Nartea Aliona

Domeniul functional *RESURSE UMANE - EFICIENȚA ÎN EDUCAȚIE*

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 4.1 Promotorii educației de calitate – formarea continuă a cadrelor de conducere/cadrelor didactice/profesorii debutanți/cadre de conducere debutante din instituțiile de învățământ				
1.	Examinarea situației din instituțiile de învățământ primar și secundar cu referire la rețeaua de clase/grupe și elevi, modalitatea de repartizare a orelor conform Planului-cadru de învățământ pentru anul de studii 2026-2027	DGE	04-18 septembrie	Lozinscaia Silvia Nartea Aliona Curchi Liliana Covaș Oltea Ceban Liuba Colaboratorii DGE
2.	Examinarea petițiilor și plângerilor referitoare la instituțiile de educație timpurie	DGE	septembrie	Daniela Pumnea
ATESTAREA – promovarea performanțelor în cariera didactică, managerială				
1.	Elaborarea planului de activitate privind organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general din raionul Orhei, anul de studii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
2.	Informarea cadrelor de conducere privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
3.	Informarea conducătorilor instituțiilor de învățământ privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor didactice, modificările operate și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
4.	Acordarea suportului consultativ cadrelor de conducere privind condițiile de participare la atestare, conferirea/confirmarea gradelor manageriale	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
5.	Colectarea și verificarea demersurilor privind cadrele didactice/de conducere care solicită conferirea/confirmarea gradelor didactice/manageriale	DGE, bir. 401	Până la 25 septembrie	Curchi Liliana

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 4.1 Promotorii educației de calitate – formarea continuă a cadrelor de conducere/cadrelor didactice/profesori debutanți/cadre de conducere debutante din instituțiile de învățământ				
1.	Examinarea situației din instituțiile de învățământ primar și secundar cu referire la rețeaua de clase/grupe și elevi, modalitatea de repartizare a orelor conform Planului-cadru de învățământ pentru anul de studii 2026-2027	DGE	04-18 septembrie	Lozinscaia Silvia Nartea Aliona Curchi Liliana Covaș Oltea Ceban Liuba Colaboratorii DGE
2.	Examinarea petițiilor și plângerilor referitoare la instituțiile de educație timpurie	DGE	septembrie	Daniela Pumnea
ATESTAREA – promovarea performanțelor în cariera didactică, managerială				
1.	Elaborarea planului de activitate privind organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general din raionul Orhei, anul de studii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
2.	Informarea cadrelor de conducere privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
3.	Informarea conducătorilor instituțiilor de învățământ privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor didactice, modificările operate și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
4.	Acordarea suportului consultativ cadrelor de conducere privind condițiile de participare la atestare, conferirea/confirmarea gradelor manageriale	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
6.	Elaborarea listelor nominale ale cadrelor de conducere participante la procesul de atestare în sesiunea 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 30 septembrie	Curchi Liliana

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 4.1 Promotorii educației de calitate – formarea continuă a cadrelor de conducere/cadrelor didactice/profesori debutanți/cadre de conducere debutante din instituțiile de învățământ				
1.	Examinarea situației din instituțiile de învățământ primar și secundar cu referire la rețeaua de clase/grupe și elevi, modalitatea de repartizare a orelor conform Planului-cadru de învățământ pentru anul de studii 2026-2027	DGE	04-18 septembrie	Lozinscaia Silvia Nartea Aliona Curchi Liliana Covaș Oltea Ceban Liuba Colaboratorii DGE
2.	Examinarea petițiilor și plângerilor referitoare la instituțiile de educație timpurie	DGE	septembrie	Daniela Pumnea
ATESTAREA – promovarea performanțelor în cariera didactică, managerială				
1.	Elaborarea planului de activitate privind organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general din raionul Orhei, anul de studii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
2.	Informarea cadrelor de conducere privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
3.	Informarea conducătorilor instituțiilor de învățământ privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor didactice, modificările operate și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
4.	Acordarea suportului consultativ cadrelor de conducere privind condițiile de participare la atestare, conferirea/confirmarea gradelor manageriale	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
7.	Emiterea ordinului DGE privind constituirea comisiei raionale de atestare	DGE, bir. 401	30 septembrie	Curchi Liliana

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 4.1 Promotorii educației de calitate – formarea continuă a cadrelor de conducere/cadrelor didactice/profesori debutanți/cadre de conducere debutante din instituțiile de învățământ				
1.	Examinarea situației din instituțiile de învățământ primar și secundar cu referire la rețeaua de clase/grupe și elevi, modalitatea de repartizare a orelor conform Planului-cadru de învățământ pentru anul de studii 2026-2027	DGE	04-18 septembrie	Lozinscaia Silvia Nartea Aliona Curchi Liliana Covaș Oltea Ceban Liuba Colaboratorii DGE
2.	Examinarea petițiilor și plângerilor referitoare la instituțiile de educație timpurie	DGE	septembrie	Daniela Pumnea
ATESTAREA – promovarea performanțelor în cariera didactică, managerială				
1.	Elaborarea planului de activitate privind organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general din raionul Orhei, anul de studii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
2.	Informarea cadrelor de conducere privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
3.	Informarea conducătorilor instituțiilor de învățământ privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor didactice, modificările operate și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
4.	Acordarea suportului consultativ cadrelor de conducere privind condițiile de participare la atestare, conferirea/confirmarea gradelor manageriale	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
8.	Coordonarea activității de cooptare a membrilor în comisiile de evaluare internă și atestare	DGE, bir. 401	Până la 30 septembrie	Curchi Liliana

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 4.1 Promotorii educației de calitate – formarea continuă a cadrelor de conducere/cadrelor didactice/profesorii debutanți/cadre de conducere debutante din instituțiile de învățământ				
1.	Examinarea situației din instituțiile de învățământ primar și secundar cu referire la rețeaua de clase/grupe și elevi, modalitatea de repartizare a orelor conform Planului-cadru de învățământ pentru anul de studii 2026-2027	DGE	04-18 septembrie	Lozinscaia Silvia Nartea Aliona Curchi Liliana Covaș Oltea Ceban Liuba Colaboratorii DGE
2.	Examinarea petițiilor și plângerilor referitoare la instituțiile de educație timpurie	DGE	septembrie	Daniela Pumnea
ATESTAREA – promovarea performanțelor în cariera didactică, managerială				
1.	Elaborarea planului de activitate privind organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general din raionul Orhei, anul de studii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
2.	Informarea cadrelor de conducere privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
3.	Informarea conducătorilor instituțiilor de învățământ privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor didactice, modificările operate și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
4.	Acordarea suportului consultativ cadrelor de conducere privind condițiile de participare la atestare, conferirea/confirmarea gradelor manageriale	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
9.	Colectarea și verificarea demersurilor privind cadrele didactice/de conducere care solicită certificate de grad	DGE, bir. 401	Până la 25 septembrie	Curchi Liliana

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul 4.1 Promotorii educației de calitate – formarea continuă a cadrelor de conducere/cadrelor didactice/profesori debutanți/cadre de conducere debutante din instituțiile de învățământ				
1.	Examinarea situației din instituțiile de învățământ primar și secundar cu referire la rețeaua de clase/grupe și elevi, modalitatea de repartizare a orelor conform Planului-cadru de învățământ pentru anul de studii 2026-2027	DGE	04-18 septembrie	Lozinscaia Silvia Nartea Aliona Curchi Liliana Covaș Oltea Ceban Liuba Colaboratorii DGE
2.	Examinarea petițiilor și plângerilor referitoare la instituțiile de educație timpurie	DGE	septembrie	Daniela Pumnea
ATESTAREA – promovarea performanțelor în cariera didactică, managerială				
1.	Elaborarea planului de activitate privind organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general din raionul Orhei, anul de studii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
2.	Informarea cadrelor de conducere privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 04 septembrie	Curchi Liliana
3.	Informarea conducătorilor instituțiilor de învățământ privind prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor didactice, modificările operate și particularitățile organizării sesiunii 2026–2027	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
4.	Acordarea suportului consultativ cadrelor de conducere privind condițiile de participare la atestare, conferirea/confirmarea gradelor manageriale	DGE, bir. 401	Până la 15 septembrie	Curchi Liliana
10.	Introducerea datelor pentru perfectarea certificatelor de grad didactic și managerial	DGE, bir. 401	Până la 30 septembrie	Curchi Liliana

Domeniul functional *RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI COMUNITATEA*

Nr.	Activități	Locul	Data	Responsabil
1	2	3	4	5
Subdomeniul Activități extrașcolare, concursuri, turnee				
1.	Concursul republican de filmulețe video „Independența trăită – independența povestită”, adresat elevilor din clasele VIII–XII	Instituții de învățământ DGE MEC	Septembrie - octombrie	DGE Lozinscaia Silvia, cadrele didactice, MEC
2.	Concursul republican de cântece patriotice „Odă Independenței”, cl.I-XII	Instituții de învățământ DGE MEC	Septembrie - octombrie	DGE Obadă Maria, cadrele didactice, MEC
3.	Decada Valorilor Naționale	instituții de învățământ DGE MEC	Septembrie - octombrie	DGE Lozinscaia Silvia Obadă Maria, cadrele didactice MEC
4.	Săptămâna Limbii și Literaturii Române cu genericul „ Limba română – podul prieteniei ”	Instituțiile de învățământ alolingve	21–25 septembrie 2026	Curchi Liliana Profesorii de limba și literatura română, alolingvi
